



DIREZIONE DEI LAVORI

DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILIZZAZIONE E COLLAUDI IN EDILIZIA

- ❑ Le funzioni della Direzione Lavori.
- ❑ Le verifiche strutturali e impiantistiche del direttore dei lavori.
- ❑ Il Contratto d'appalto; proroghe e penali; le varianti in corso d'opera e i nuovi prezzi. Responsabilità civili e penali dei direttori dei lavori.
- ❑ Le attività e i documenti per la conduzione dei lavori: verifica dello stato dei luoghi; consegna lavori; cronoprogramma; ordini di servizio; verifiche durante i lavori; sospensione e ripresa dei lavori; riserve dell'impresa;
- ❑ La gestione dei computi metrici e della contabilità dei lavori. Principi di definizione delle misure dei lavori, categorie di lavori. Le forme di Computo Metrico: preventivo, consuntivo, perizia di variante, conto finale, stima dei lavori, richiesta d'offerta. I tariffari: fonti, uso e aggiornamento. L'analisi dei prezzi. L'elenco dei prezzi unitari. Lista categorie lavori e forniture per l'appalto. Il quadro economico riepilogativo del progetto esecutivo. Integrazione economica dei contributi di progettazione specialistica (strutture, impianti, sicurezza). L'incidenza percentuale della manodopera. La contabilità nella Direzione dei Lavori. Il libretto delle misure. Il registro di contabilità e il sommario del registro di contabilità. Lo stato avanzamento lavori. Il certificato di pagamento. I quadri comparativi (per perizie di variante, raffronto degli stati di avanzamento, comparazione di più offerte o ipotesi di progetto,...). Le liste settimanali e degli operai, mezzi d'opera e delle provviste.
- ❑ I documenti contabili e amministrativi: il giornale dei lavori, i libretti di misura delle lavorazioni e delle provviste, il registro di contabilità, le liste settimanali, i S.A.L. e i certificati di pagamento, lo stato finale dei lavori.
- ❑ Esercitazione pratica sulla contabilizzazione dei lavori
- ❑ L'ultimazione dei lavori; il conto finale e l'assistenza al collaudo o il certificato di regolare esecuzione.
- ❑ Il collaudo. Obiettivi e finalità.
- ❑ La nomina del collaudatore. Modalità e tempistica. La determinazione dell'Autorità di vigilanza per la nomina
- ❑ Modalità di calcolo dei compensi per i collaudatori
- ❑ Il collaudo in corso d'opera: Casistica in cui è necessario.
- ❑ Gli atti e i termini del collaudo. I certificati di collaudo e il certificato di regolare esecuzione dei lavori. Differenze e casistiche
- ❑ L'approvazione degli atti di collaudo
- ❑ Il collaudo delle opere di urbanizzazione
- ❑ Il collaudo statico. Metodologia ed esempi. Esami a vista. Misure e prove strumentali. Calcoli di controllo.
- ❑ Il collaudo degli impianti elettrici, termici e idraulici. Metodologia ed esempi. Esami a vista. Misure e prove strumentali. Calcoli di controllo.